




Checkliste FW-Übungsvorbereitung mit Partner-Organisation

Übung vom: _____ von/bis: _____

Januar	Teilnehmer: <input type="checkbox"/> FW AGO	<input type="checkbox"/> SEE ZS Pol RD FW
	Übungsleiter: _____ @ _____	@ _____

6 - 4 W. vorher	Objekt: <input type="checkbox"/> _____
	Kontakt: _____ @ _____

4 W. vorher Mail mit Infos an Partner, Rückmeldung innert 1 W.	Thema: was soll beübt werden? Schwerpunkte	_____	<input type="checkbox"/>
	Material: spezielles Mat, welches extern organisiert werden muss	_____	<input type="checkbox"/>
	Figuranten: wieviele? Welche Beschwerden?	_____	<input type="checkbox"/>
	sonstiges:	_____	<input type="checkbox"/>

Übung	Übungsleitung: _____	ÜL-Partner (Gilet weiss von FW) StaO bei Besprechung bei ÜL FW Besprechungsmethode nach Absprache
	  	_____

0 - 2 Tage nachher	Nachbesprechung:	_____
	  	_____